

T.C.
BAYRAKLI KAYMAKAMLIĐI
KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK ORTAOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dedtiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerlihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlara olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



SUNUŞ

Bir milletin kalkınmasında insan merkezli plan programlı ve çağdaş bir eğitim yapılarak iyi bir yol haritası ile başarıya ulaşılabilir. Gelişmiş ülkelerin geçmişine bakıldığında rasyonel bir şekilde eğitime verdikleri önem ve stratejik planlarına hedeflerine ulaşmışlardır. Bu cümleden hareketle okulların stratejik plan yapması yasal bir gereklilik olduğu kadar kendi geleceklerini öngörmeleri açısından önem arz etmektedir. Kendi geleceğimizi öngörebilmek, geleceğimizi planlamakla mümkün olacaktır. En ağır maliyet plansızlık ve hedefsizliktir. Hedeflenen kalkınma ve gelişmenin yol haritası geleceğe yönelik düşünce ve stratejileri planlayarak oluşturulur.

Stratejik plan; kuruluşun orta ve uzun vadeli amaçlar doğrultusunda temel ilke ve politikalarını, önceliklerini ve bunlara ulaşmak için izlenecek yol ve yöntemler ile kaynak dağılımını düzenleyen plandır. Okulun bulunduğu nokta ile ulaşmayı arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Okulun amaçlarını, hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Okul bütçesinin stratejik planda ortaya konulan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine imkân verecek şekilde hazırlanmasına, kaynak tahsisinin önceliklere dayandırılmasına ve hesap verme sorumluluğuna rehberlik etmektedir. Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza çok teşekkür ediyorum. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyorum, başarılarınızın devamını diliyorum.

Hikmet ÖZAY
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
EKLER:	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hikmet ÖZAY	Okul Müdürü	Ayşe Melek BÜYÜKÖZTEKİR	Müdür Yardımcısı
Hasan EKİZ	Müdür Yardımcısı	Nalan OFLAS GÜLER	Bilişim Tek.Yaz.Öğretmeni
Çetin KARALAR	Müdür Yardımcısı	Fatih UÇAR	Bilişim Tek.Yaz.Öğretmeni
İsmail DİKİCİ	Öğretmen	Salim KILINÇER	Rehber Öğretmen
Nurten BOZBOĞA	Öğretmen	Saliha ALTAN	Okul Öncesi Öğretmeni
Zübeyde AKSOY	Okul Aile Birliği Bşk.	Süleyman AKPINAR	Tek.Tas.Öğretmeni
Ebru GÜNGÖR	Okul Aile Birliği Üyesi	Dilek ENDER	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Kaymakam Özgür Azer Kurak Ortaokulu Milli Eğitim Bakanlığınca anahtar teslimi olarak ihale edilmiş ve deprem yönetmeliğine uygun olarak 10 ay gibi kısa sürede tamamlanarak 2001-2002 öğretim yılı başında hizmete girmiştir.

Okulun açılış töreni 18.01.2002 tarihinde dönemin içişleri bakanı Rüştü Kazım YÜCELEN ve dönemin İzmir Valisi Alaattin YÜKSEL'in katılımları ile gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzda eğitim – öğretime başlandığı günden bu yana 6,7 ve 8.sınıflarda klasik sınıf sistemi uygulaması yerine derslik sistemi uygulanmaktadır. Ekim 2014 tarihinden itibaren Okul Müdürü Hikmet ÖZAY'ın göreve gelmesiyle yapılan anketler sonucunda başarıyı arttırmak adına çalışmalar başlatılmış olup; yıllardır işkenceye dönüşen derslik sisteminden sınıf sistemine geçilmiştir

OKULUN ADI

Ağrı ili Diyadin Kaymakamı iken görevi esnasında trafik kazası geçirerek 24.02.2001 tarihinde vefat eden KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK; dönemin İzmir Valisi Alaattin YÜKSEL'in Trabzon Valisi olduğu dönemde, Trabzon'un Maçka İlçesinde Kaymakam olarak görev yaptığından; Ailesinin İzmir'de ikamet etmesinden; İzmir Valisi Sayın Alaattin YÜKSEL İLE Ağrı valisi Sayın Tahsin Cumhur ERSOY'un birlikte oldukları cenaze töreninde şahsiyeti ve çalışmalarından dolayı KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK adının, her iki ilde birer okula verilmesi görüşü ile talimatlandırılan İl Milli Eğitim Komisyonu "Bornova İlçesi, Mansuroğlu Mahallesinde anahtar teslimi olarak yapılan 41 derslikli Ortaokuluna **KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK** adının verilmesi oybirliği ile kararlaştırıldı.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: Bayraklı			
Adres:	Mansuroğlu Mahallesi 269/6 Sokak No: 4 Bayraklı / İZMİR	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/dir/38.4516096,27.1917056/kaymakam+%C3%B6zg%C3%BCr+azer+kurak+ortaokulu/@38.4533478,27.1932599,18z/data=!3m1!4b1!4m9!4m8!1m1!4e1!1m5!1m1!1s0x14b962b497e990df:0x63f6d61dfb192ac2!2m2!1d27.1920071!2d38.4549236		
Telefon Numarası:	232-347 67	Faks Numarası:	232-347 61 93		
e- Posta Adresi:	888110@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://www.kaymakamozguroo.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	888110	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı *	92		
Öğrenci Sayısı:	Kız	789	Öğretmen Sayısı	Kadın	63
	Erkek	840		Erkek	22
	Toplam	1629		Toplam	85
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:39	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:39
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:38
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		2600	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Okul Öncesi Öğretmenleri	0	6	6
Branş Öğretmeni	21	54	75
Rehber Öğretmen	1	3	4
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	25	67	92

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	45	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	45	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	45	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1750	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6347			
Okul Kapalı Alan (m2)	7000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	200			
Tuvalet Sayısı	40			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	3	10	13	6-F	19	22	41
ANASINIFI B	8	8	16	6-G	21	17	38
ANASINIFI C	5	5	10	6-H	18	22	40
ANASINIFI D	8	7	15	6-I	19	21	40
ANASINIFI E	8	7	15	7-A	20	19	39
ANASINIFI F	9	6	15	7-B	19	18	37
5-A	17	22	39	7-C	19	21	40
5-B	20	19	39	7-D	17	19	36
5-C	19	20	39	7-F	21	19	40
5-D	16	17	33	7-G	19	21	40
5-E	13	11	24	7-H	20	20	40
5-F	11	14	25	7-I	17	20	37
5-G	13	11	24	7-K	19	20	39
5-H	15	20	35	7-L	16	21	37
6-A	18	21	39	7-M	18	21	39
6-B	19	21	40	7-N	23	18	41
6-C	20	21	41	7-P	16	22	38
6-D	20	21	41	8-A	20	17	37
6-E	18	22	40	8-B	19	19	38
8-C	20	17	37	8-G	19	19	38
8-D	17	21	38	8-H	18	20	38
8-E	22	17	39	8-I	21	17	38
8-F	19	19	38	8-K	17	21	38

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	48	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14+24+34	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	50

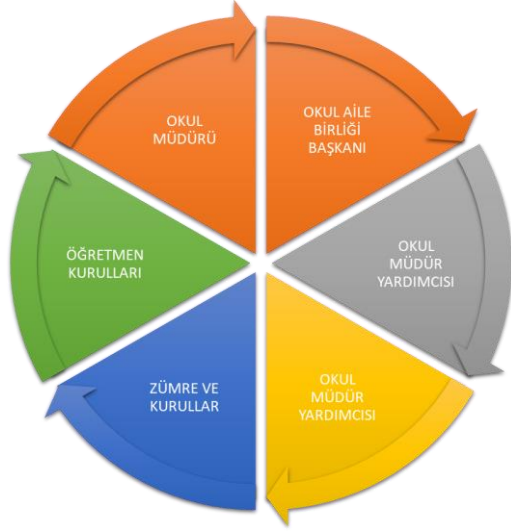
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	219.977,20	182.338,71
2017	390.638,08	375.509,20
2018	243.595,82	226.776,44

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

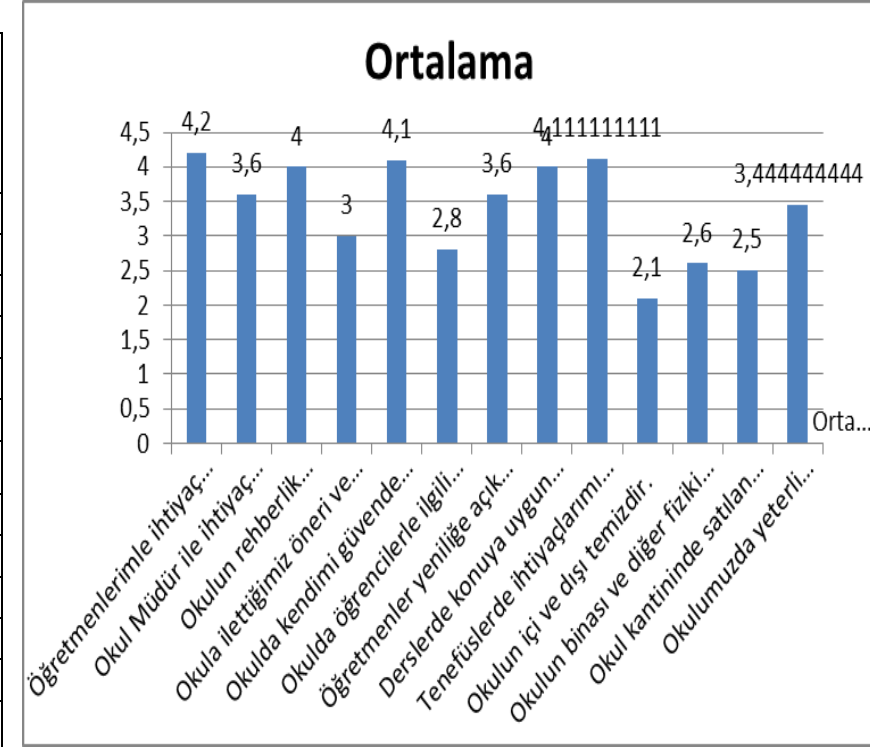


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

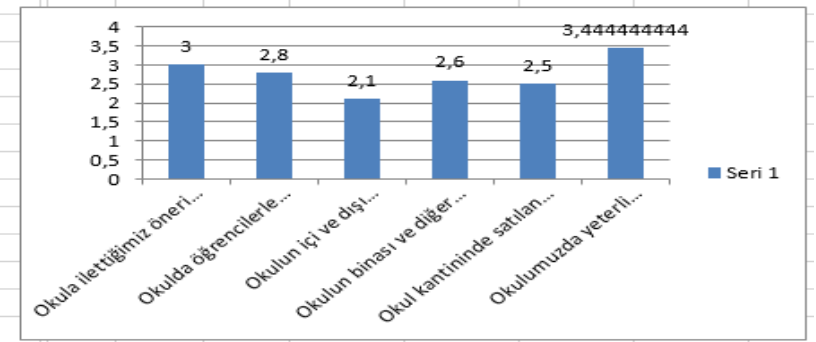
Öğrenci Anketi Sonuçları:

KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) " ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

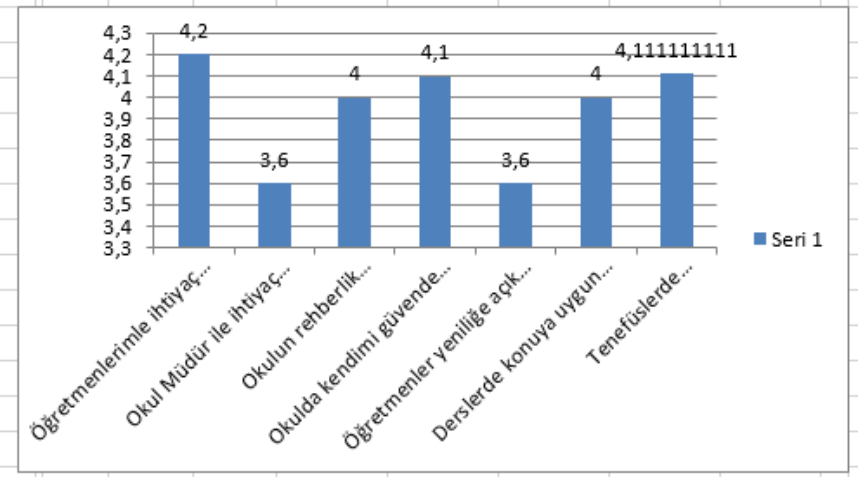
Sıra NO	MADDELER	Katılımcı 1	Katılımcı 2	Katılımcı 3	Katılımcı 4	Katılımcı 5	Katılımcı 6	Katılımcı 7	Katılımcı 8	Katılımcı 9	Katılımcı 10	Ortalama
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	5	5	4	4	5	2	5	2	5	5	4,2
2	Okul Müdür ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4	5	4	2	4	1	5	1	5	5	3,6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5	4	2	3	4	4	5	3	5	5	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3	5	2		2	2	2	1	5	5	3
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	5	5	4	4	3	2	4	4	5	5	4,1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3	4	2	5	1	1	1	1	5	5	2,8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	5	3	4	2	1	5	2	4	5	3,6
8	Derslerde konuya uygun olarak araç gereçler kullanılmaktadır.	5	5	4	4	2	5	4	2	4	5	4
9	Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	5		3	5	5	4	4	1	5	5	4,1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	1	4	2	1	1	2	2	1	2	5	2,1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2	4	4	1	1	1	3	1	4	5	2,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2	4	2	1	1	1	3	1	5	5	2,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	4	2	5	2		2	1	5	5	3,4



İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR												
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3	5	2		2	2	2	1	5	5	3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3	4	2	5	1	1	1	1	5	5	2,8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	1	4	2	1	1	2	2	1	2	5	2,1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2	4	4	1	1	1	3	1	4	5	2,6
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2	4	2	1	1	1	3	1	5	5	2,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	4	2	5	2		2	1	5	5	3,4



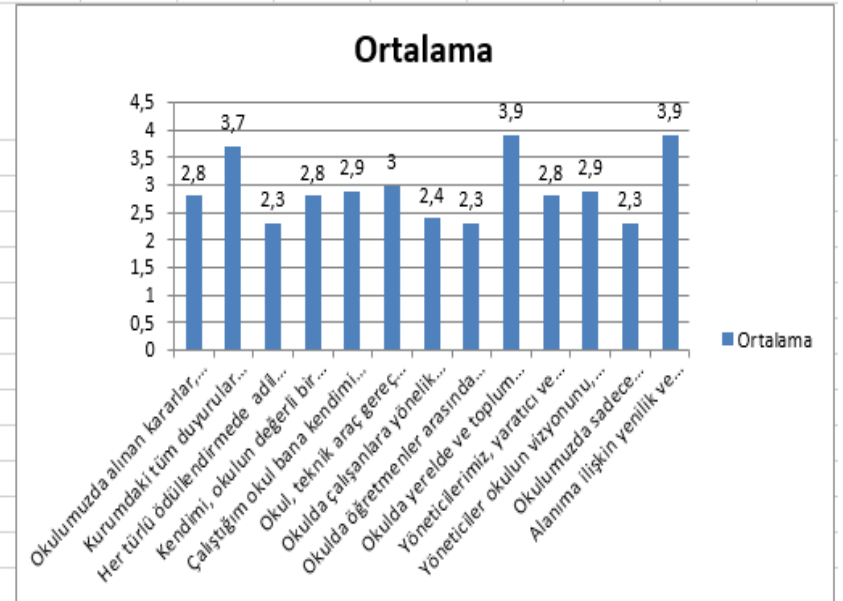
KUVVETLİ YÖNLER												
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	5	5	4	4	5	2	5	2	5	5	4,2
2	Okul Müdür ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4	5	4	2	4	1	5	1	5	5	3,6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	5	4	2	3	4	4	5	3	5	5	4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	5	5	4	4	3	2	4	4	5	5	4,1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	5	5	3	4	2	1	5	2	4	5	3,6
8	Derslerde konuya uygun olarak araç gereçler kullanılmaktadır.	5	5	4	4	2	5	4	2	4	5	4
9	Tenefüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	5		3	5	5	4	4	1	5	5	4,1



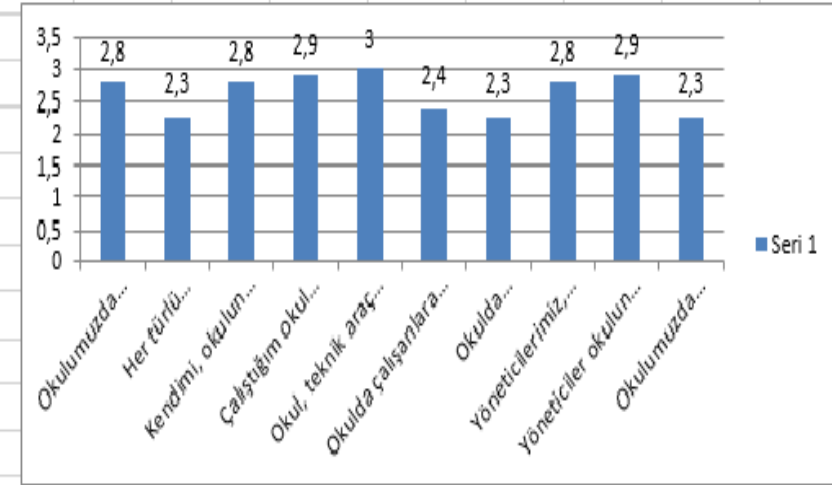
Öğretmen Anketi Sonuçları:

KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) " ÖĞRETMENİN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

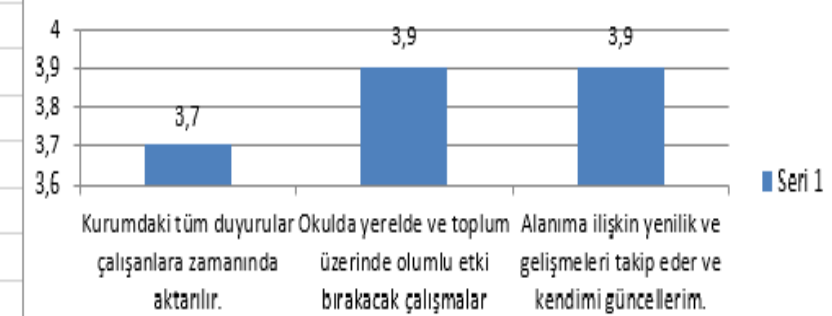
Sıra NO	MADDELER	Katılımcı 1	Katılımcı 2	Katılımcı 3	Katılımcı 4	Katılımcı 5	Katılımcı 6	Katılımcı 7	Katılımcı 8	Katılımcı 9	Katılımcı 10	Ortalama
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	2	4	1	2	4	3	2	2	4	2,8
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında aktarılır.	4	2	5	2	3	5	5	2	4	5	3,7
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	2	2	3	3	2	3	2	1	2	2,3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	3	4	2	3	2	3	2	2	4	2,8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	3	3	5	2	4	1	3	2	2	4	2,9
6	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanım sahiptir.	4	4	5	3	1	1	3	4	1	4	3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal faaliyetler düzenlenir.	3	3	0	5	1	1	4	2	1	4	2,4
8	Okulda öğretmenler arasında aynım yapılmamaktadır.	0	3	3	1	3	1	3	2	2	5	2,3
9	Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3,9
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretimini teşvik etmektedir.	4	3	4	3	2	1	3	2	3	3	2,8
11	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	4	5	3	3	1	3	2	4	0	2,9
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	4	2	1	4	1	3	2	1	2	2,3
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	4	3	4	5	2	4	4	4	5	3,9



İYİLEŞTİRMEYE AÇIK ALANLAR												
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	2	4	1	2	4	3	2	2	4	2,8
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3	2	2	3	3	2	3	2	1	2	2,3
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3	3	4	2	3	2	3	2	2	4	2,8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	3	3	5	2	4	1	3	2	2	4	2,9
6	Okul, teknik araç gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4	4	5	3	1	1	3	4	1	4	3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal faaliyetler düzenlenir.	3	3	0	5	1	1	4	2	1	4	2,4
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	0	3	3	1	3	1	3	2	2	5	2,3
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretimini teşvik etmektedir.	4	3	4	3	2	1	3	2	3	3	2,8
11	Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4	4	5	3	3	1	3	2	4	0	2,9
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3	4	2	1	4	1	3	2	1	2	2,3



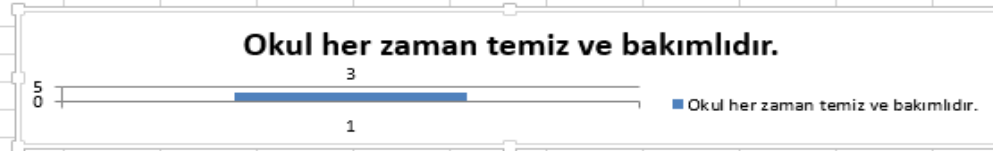
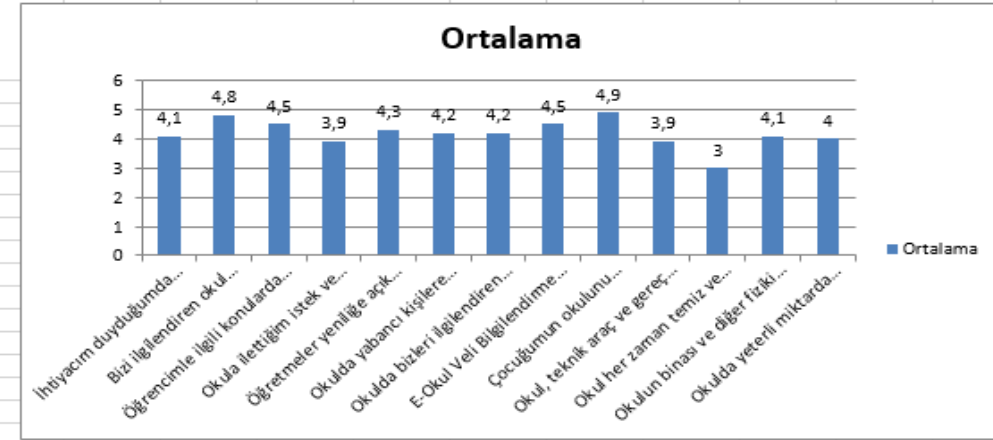
KUVVETLİ YÖNLER												
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında aktarılır.	4	2	5	2	3	5	5	2	4	5	3,7
9	Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3,9
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4	4	3	4	5	2	4	4	4	5	3,9



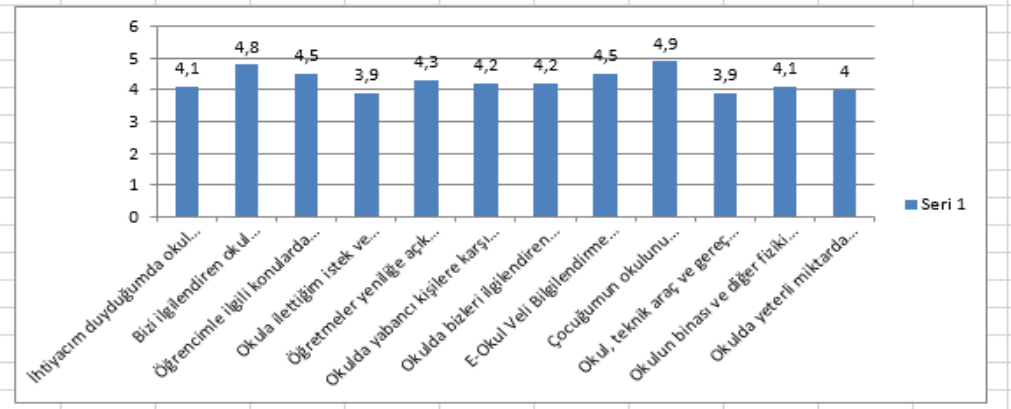
KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023) " VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

Veli Anketi Sonuçları:

KAYMAKAM ÖZGÜR AZER KURAK ORTAOKULU MUDURLUGU STRATEJİK PLANI (2019-2023) " VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU												
Sıra NO	MADDELER	Katılımcı 1	Katılımcı 2	Katılımcı 3	Katılımcı 4	Katılımcı 5	Katılımcı 6	Katılımcı 7	Katılımcı 8	Katılımcı 9	Katılımcı 10	Ortalama
1	İhtiyacım duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	2	4	3	4	5	3	5	5	5	5	4,1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4,8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	4,5
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3	3	4	2	4	4	5	5	5	4	3,9
5	Öğretmeler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	3	5	5	4	4	5	4	5	3	5	4,3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4	5	4	3	4	4	4	5	4	5	4,2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4	3	3	4	4	4	5	5	5	5	4,2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	4,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,9
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	5	5	3	4	3	4	5	3	4	3,9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2	1	1	2	3	3	4	4	5	5	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4	5	5	3	2	4	5	5	3	5	4,1
13	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	5	3	3	2	4	5	5	4	4	4



KUVVETLİ YÖNLER												
Sıra NO	MADDELER	Katılımcı 1	Katılımcı 2	Katılımcı 3	Katılımcı 4	Katılımcı 5	Katılımcı 6	Katılımcı 7	Katılımcı 8	Katılımcı 9	Katılımcı 10	Ortalama
1	İhtiyacım duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.	2	4	3	4	5	3	5	5	5	5	4,1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	5	5	5	5	4	5	4	5	5	5	4,8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4	4	4	4	5	4	5	5	5	5	4,5
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3	3	4	2	4	4	5	5	5	4	3,9
5	Öğretmeler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	3	5	5	4	4	5	4	5	3	5	4,3
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4	5	4	3	4	4	4	5	4	5	4,2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4	3	3	4	4	4	5	5	5	5	4,2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	4,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,9
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	5	5	3	4	3	4	5	3	4	3,9
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4	5	5	3	2	4	5	5	3	5	4,1
13	Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	5	5	3	3	2	4	5	5	4	4	4



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler :

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Müdür ve öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirler. Okulda öğrencilerin güvende hissetmeleri.
Çalışanlar	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
Veliler	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
Bina ve Yerleşke	Bina ve yerleşke şehir merkezindedir. Tüm öğrenciler yürüyerek gelebilir. Düzenli şehirleşme mevcuttur. Okul Binası ve bahçesi geniştir.
Donanım	Yeterli miktarda Etkiletişim Tahtaya sahiptir.
Bütçe	İhtiyaçları görece kadar bütçeleme bulunmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yönetim süreci ve iletişimi demokratik ortamda devam etmektedir.
İletişim Süreçleri	Tüm öğrenciler, veliler ve öğretmenler arası iletişim her zaman en kısa sürede sağlanmaktadır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun içi ve dışı temizlik alışkanlıklarının tam olarak uygulanamaması.
Çalışanlar	Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değil ve sosyal kültürel etkinlikler yetersiz.
Veliler	Okul her zaman temiz ve bakımlı değildir. Öğrenci sayısı aşırı kalabalıktır.
Bina ve Yerleşke	Kalabalık öğrenci sayısı laboratuvarları yok etmiştir.
Donanım	Laboratuvar malzeme eksiklerin olması.
Bütçe	Yeterli miktarda değil.
Yönetim Süreçleri	Daha etkin iletişim sağlaması
İletişim Süreçleri	Tüm çalışanlar ve velilerle iletişim hızlı olması sağlanmalı

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ol style="list-style-type: none">1. Meb'in desteklediği tüm eğitim proje ve kampanyaları (Hayat Boyu Öğrenmenin Geliştirilmesi, Okul Öncesi Eğitimin Güçlendirilmesi, Özel Eğitimin Güçlendirilmesi, Eğitimde Kalite Güvence Sistemlerinin Geliştirilmesi, Okul Merkezli Yönetimin ve Okul Aile Birliğinin Güçlendirilmesi, vb.)2. Belediyenin geri dönüşüm, okulun temizliği, bakım ve onarımı konusunda verdiği destekler.
Ekonomik	<ol style="list-style-type: none">1. Yerel ve ulusal düzeydeki yarışma, sportif faaliyetler.2. Genç ve dinamik nüfus çevresi
Sosyolojik	Akıllı tahta ve internet ortamının olması.
Teknolojik	Eğitime %100 Destek Kampanyası.

Mevzuat-Yasal	Sosyal ve Kültürel eğitim ihtiyacı olan çevre sakinleri.
Ekolojik	<p>3. Meb'in desteklediği tüm eğitim proje ve kampanyaları (Hayat Boyu Öğrenmenin Geliştirilmesi, Okul Öncesi Eğitimin Güçlendirilmesi, Özel Eğitimin Güçlendirilmesi, Eğitimde Kalite Güvence Sistemlerinin Geliştirilmesi, Okul Merkezli Yönetimin ve Okul Aile Birliğinin Güçlendirilmesi, vb.)</p> <p>4. Belediyenin geri dönüşüm, okulun temizliği, bakım ve onarımı konusunda verdiği destekler.</p>

Tehditler

Politik	Velilerin aşırı hassas olmaları güvensiz ortam yaratmaları ve şikayetlerin fazla olması.
Ekonomik	Değişik bölgelerden öğrenci grupları ve ekonomik seviye farklarının öğrenci yansması.
Sosyolojik	Çok geniş bir bölgeden öğrenci alınması. Personel sayısının kalabalık olması kontrol mekanizmasının arttırılması ve kör noktalarının bulunması.
Teknolojik	Teknolojik donanıma sahip dil, fen laboratuvar sınıflarının olmaması
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin öğle yemeği ve dışarıya çıkış izinlerin mevzuata uyarlanması.
Ekolojik	Deprem bölgesi olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmada belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırmada eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı artmakta ve okul kapasitesini geçmektedir.
2	Okula sürekli devamsız öğrenci bulunmaktadır.
3	Çocuklar kalabalık sınıflarda uyum sorunu yaşamaktadırlar
4	Okulumuzda kaynaştırma öğrencileri vardır ve kalabalık sınıflarda eğitimleri zorlaşmaktadır. Ayrıca okulumuzda özel eğitim alt sınıfı bulunmakta ve sayıları kapasitenin üstündedir.
5	Çok fazla yabancı uyruklu öğrenci bulunması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Kalabalık sınıflarda eğitimden dolayı sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim yetersizdir.
2	Sınıf tekrarı sorunu yoktur.
3	Kalabalık sınıf sorunundan dolayı bazı öğretim yöntemleri kullanılmamaktadır
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler

5	Okuma kültürü
6	Zararlı alışkanlıklar
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Öğretmen yeterlilikleri
9	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Hizmet içi eğitim kalitesi
5	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	Donatım eksiklerinin giderilmesi

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ * Şeffaf ve demokratik yönetim anlayışı çerçevesinde katılımcı ekip ruhu ile eğitim kalitesinin artırılması için tüm bireylere temel eğitimin her alanında kaliteli hizmet sunmak.

VİZYONUMUZ * Başarılı ve mutlu bireyler için kaliteli temel eğitim.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- **Biz,**
- ***Bütün çalışmalarımızın odak noktasına öğrencilerimizi koyarız**
- ***Öğrencilerimize saygı duyar, değer verir ve onları destekleriz**
- ***Öğrencilerimiz var olduğu için varız**
- ***Kendimize ve birbirimize güveniriz**
- ***Sevgi dolu, hoşgörülü ve anlayışlıyızdır**
- ***Niteliğin nicelikten üstün olduğuna inanırız**
- ***Yönetici, öğretmen, öğrenci ve aile ilişkisinde güven ortamı oluştururuz**
- ***Her bireyin farklı özellikler taşıdığına ve bu farklılıkların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanırız**
- **Biz; YÜCE TÜRK MİLLETİ' nin İNSANLIK ALEMİ'nin sürekli değişen ve gelişen beklentilerine cevap verecek "FİKRİ HÜR, VİCDANI HÜR, İRFANI HÜR" nesiller yetiştirmek için kendimizi adadık.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%98	%98	%98	%98	%98	%98

PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%98	%98	%99	%99	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%5	%5	%10	%10	%15	%20
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	80	80	100	100	150	200

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Aile Birliği Başkanı	Mayıs 2019
1.1.5	Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları artırılabacaktır.	PDR Servisi	Nisan 2019
1.1.6	Engelli öğrencilerin psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları	PDR Servisi	Her ayın son

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	arttırılacaktır.		haftası
1.1.7	Çalışkan fakat maddi durumu zayıf öğrencilere kurs verilmesi.	Okul İdaresi	Her dönem
1.1.8	Sportif ve sanatsal alanda becerili öğrencilere yardımcı olunması	Okul İdaresi	Her dönem
1.1.9	Parçalanmış ailelerin çocuklarına yönelik psikolojik destek ve rehberlik çalışmaları arttırılacaktır.	PDR Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite arttırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sanatsal faaliyet sayısı	8	10	10	15	20	30
PG.1.1.b	Sportif faaliyet sayısı	20	25	15	20	30	35
PG.1.1.c	Kültürel faaliyet sayısı	5	8	10	15	25	30
PG.1.1.d	Bilimsel faaliyet sayısı	2	3	4	5	10	10
PG.1.1.e	Sanatsal faaliyete katılan öğrenci sayısı	150	200	250	450	1000	1000
PG.1.1.f	Sportif faaliyete katılan öğrenci sayısı	250	300	400	490	1000	1000
PG.1.1.g	Kültürel faaliyete katılan öğrenci sayısı	300	350	450	560	1000	1000
PG.1.1.h	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci sayısı	100	150	170	200	500	500
PG.1.1.ı	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	%50	%60	%80	%80	%90	%90
PG.1.1.i	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarının birinden en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%50	%60	%80	%80	%90	%90
PG.1.1.m	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	35	40
PG.1.1.n	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci sayısı	300	350	350	400	400	400
PG.1.1.o	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%30	%30	%30	%30
PG.1.1.ö	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	1400	1400	1000	1000	1000	1000

PG.1.1.p.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	%84	%84	%90	%90	%90	%90
PG.1.1.r.	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.s.	Sınıf tekrar oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.ş.	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.t.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.u.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	3	3	5	5	7	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda sanatsal, sportif, kültürel ve bilimsel çalışmalarını artırma	İlgili ders öğretmenleri	2019 1. dönemi
1.1.2	Akademik başarıyı artırmaya yönelik çalışmalar	Rehberlik öğretmenler	Her dönem

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzdan mezun olan toplam öğrenci	297	380	540	250	200	200

	sayısı						
PG.1.1.b	Mesleki rehberlik faaliyetleri	20	30	30	30	30	30
PG.1.1.c.	Tercih kılavuzluğu,	5	6	10	10	10	10
PG.1.1.d.	Yetiştirme kursları,	150	200	300	150	150	150
PG.1.1.e.	Sınav kaygısı	%40	%30	%30	%20	%15	%10
PG.1.1.f.	Kariyer günleri	3	5	6	10	10	10
PG.1.1.g.	Staj ve işyeri uygulamaları,	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Ders dışı meslek kursları	-	-	-	-	-	-

*Performans göstergesi plan dönemi sonunda alınmamıştır. Bu göstergeler okul tarafından yıl yıl sadece izlenecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerimizi meslek liselerine yönlendirme	Rehberlik servisi	Her dönem
1.1.2	Akademik başarısı yüksek öğrencilerimize uygun hedefler belirleme	Rehberlik servisi	Her dönem
1.1.3	Öğrencilerde sınav kaygısını azaltma	Rehberlik Servisi	Kişisel uygulamalar
1.1.4	Kariyer günleri düzenleme	Rehberlik servisi	Her ay
1.1.5	Destekleme ve Yetiştirme kursu açma	Ders öğretmenleri	Her dönem

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumsal iletişimi ve yönetimi etkin hale getirmek için sınıfların öğrenci sayısına göre ayarlayabilmek, kültürel sportif sanatsal alanların istenilen düzeye getirilmesi ve donanım ve donatım malzemelerin artırılmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal İletişim,	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.2.b	Kurumsal Yönetim	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.3.c.	Çok Amaçlı Salon	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.d.	Çok Amaçlı Saha	-	-	-	-	1	1
PG.3.3.e.	Kütüphane	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.f.	Fen Laboratuvarı	-	-	1	1	1	1
PG.3.3.g.	Bilgisayar Laboratuvarı	2	2	2	2	2	2
PG.3.3.h.	İş Atölyesi	-	-	1	1	1	1
PG.3.3.i.	Beceri Atölyesi	-	-	1	1	1	1
PG.3.3.i.	Pansiyon	-	-	-	-	-	-

PG.3.3.j.	Bilgisayar (masaüstü)	60	60	60	70	70	70
PG.3.3.k.	Taşınabilir bilgisayar	3	3	3	5	10	10
PG.3.3.l.	Yazıcı	3	3	5	5	10	10
PG.3.3.m.	Tarayıcı	4	5	5	5	5	5
PG.3.3.n	Projeksiyon	3	3	3	3	3	3
PG.3.3.o.	İnternet Bağlantı hızı	50	50	1	1	1	1
PG.3.3.p.	Akıllı Tahta	19	20	20	20	20	20
PG.3.3.r.	TV sayısı	-	3	3	3	3	3
PG.3.3.s.	Fotokopi makinesi sayısı	3	3	3	3	5	5
PG.3.3.t.	Temizlik ve Hijyen malzemeleri	5er	5er	5er	5er	5er	5er
PG.3.3.y	Okul ve İş Güvenliği	%75	%80	%80	%90	%95	%100
PG.3.3.z	Taşıma ve servis	8	8	8	8	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal iletişimi güçlendirmek	İdari personel	Her dönem
1.1.2	Kurumsal yönetimi güçlendirmek	İdari personel	Her dönem

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Fiziksel koşulları iyileştirme	İdari personel	Her dönem
1.1.4	Donanım araçlarını artırma	İdari personel	5 yıl içinde
1.1.5	Temizlik şartlarını iyileştirme	Temizlik personelleri	Her gün
1.1.6	İşyeri sağlığı ve güvenliğini sağlama	İdari personel	Her gün
1.1.7	Taşıma ve servisi aza indirme	İdari personel	5 yıl içinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	200000	210000	220000	230000	240000	1100000
TOPLAM	200000	210000	220000	230000	240000	1100000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.